



SECRETARÍA GENERAL - OFICINA DE PROGRAMAS ESPECIALES

ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

La suscrita SECRETARÍA GENERAL - OFICINA DE PROGRAMAS ESPECIALES de la Alcaldía de Jamundí hace constar que el siguiente proceso contractual, se encuentra incluido en el último Plan Anual de Adquisiciones publicado al efecto, así:

DESCRIPCIÓN: Prestación servicios profesionales en el ejercicio de las actividades propias de su formación profesional o universitaria y servicios técnicos, servicios de apoyo a la gestión en actividades operativas, asistenciales, auxiliares, y/o complementarias para brindar apoyo en el desarrollo del proyecto denominado "fortalecimiento al sector trabajo por medio del desarrollo empresarial, competitividad y articulación con el mundo productivo del municipio de Jamundí"

ITEM del PAA: 158

En constancia de lo anterior se firma en Jamundí, en el mes de Octubre de 2025.

ALVARO ENRIQUE RODRIGUEZ GUERRERO
SECRETARIO GENERAL